**2022-2023**

**EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**İHSANE TUNA DIRAVACIOĞLU İLKOKULU**

**….……….. KULÜBÜ**

**DOSYASI**

Danışman Öğretmen Danışman Öğretmen

**İÇİNDEKİLER**

1. **İstiklal Marşı**
2. **Atatürk’ün Gençliğe Hitabesi**
3. **Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği**

**14. Sosyal Etkinlik Katılım Belgesi**

**15. Sosyal Etkinlik Başarı Belgesi**

**16. Sosyal Etkinlik Teşekkür Belgesi**

**17. Öğrenci Kulüpleri Çizelgesi**

**18. Öğrenci Kulübü Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planı Örneği**

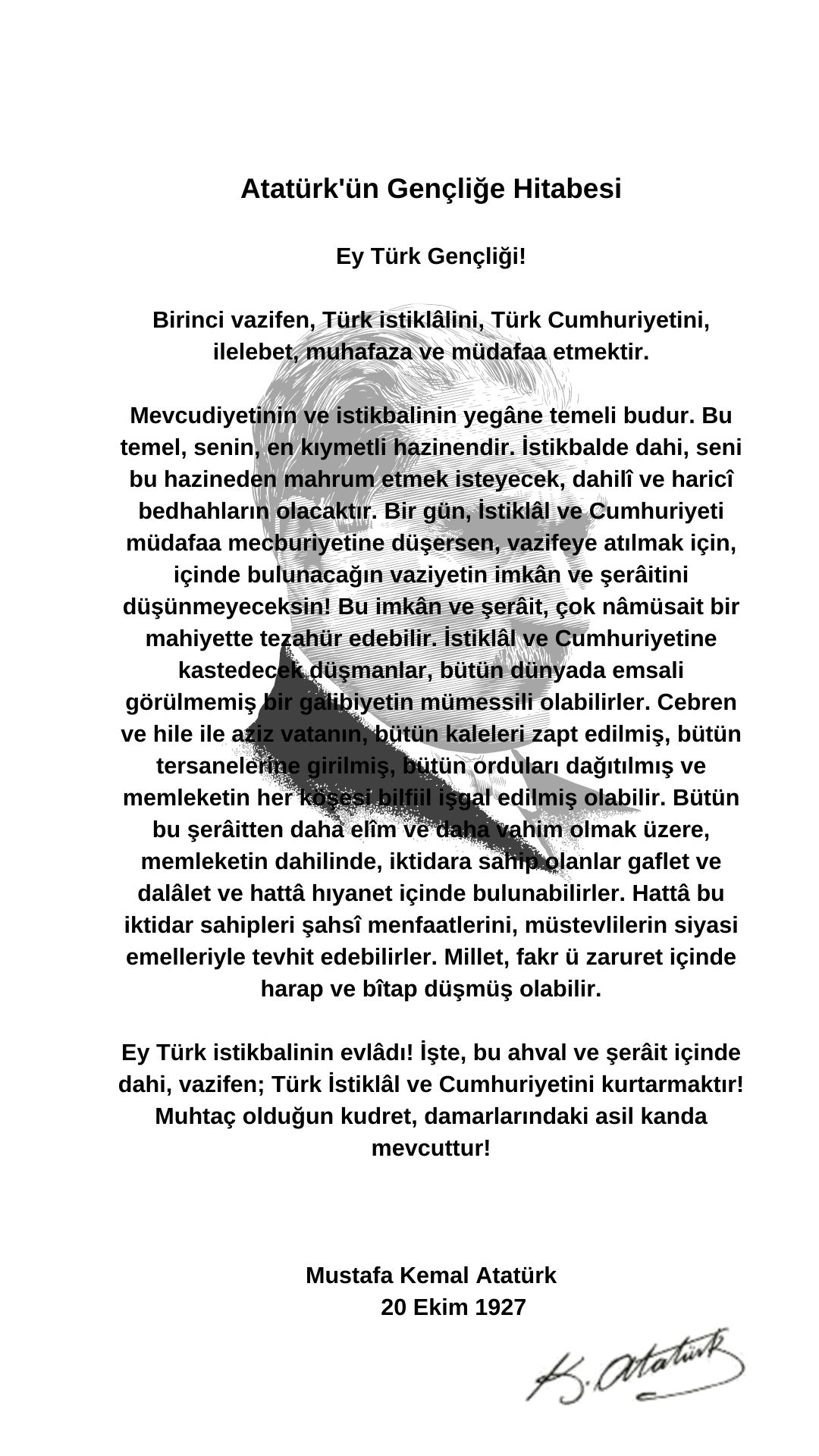
**19. Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi**

**21. Kulüp Öğrenci Listesi**

**İSTİKLAL MARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!  
  
Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.  
  
Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.  
  
Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?  
  
Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.  
  
Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.  
  
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâdacüdâ.  
  
Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.  
  
O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır  rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!  
  
Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY



**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI EĞİTİM KURUMLARI**

**SOSYAL ETKİNLİKLER YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –**(1) Bu Yönetmeliğin amacı; her tür ve seviyedeki resmî ve özel **(Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522)** örgün ve hayat boyu öğrenme kurumlarında; öğretim programlarının yanında öğrenci ve kursiyerlerde özgüven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları oluşturmaya, millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri kazandırmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrenci kulübü ve toplum hizmeti kapsamındaki sosyal**(Ek ibare:RG-12/9/2019-30886)**etkinlikler ile kamu kurum ve kuruluşları, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları tarafından eğitim kurumlarında yapılacak sosyal etkinliklerin usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; her tür ve seviyedeki resmî ve özel **(Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522)** örgün ve hayat boyu öğrenme kurumlarında; öğretim programlarının yanında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif alanlarda öğrenci kulübü ve toplum hizmeti kapsamındaki sosyal **(Ek ibare:RG-12/9/2019-30886)**etkinlikler ile kamu kurum ve kuruluşları, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları tarafından eğitim kurumlarında yapılacak sosyal etkinliklere ait usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)**

(1) Bu Yönetmelik, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

b) Danışman öğretmen: Sosyal etkinliklerde rehberlik, danışmanlık ve gözetim görevini yürütmekle görevlendirilen öğretmeni veya öğretmenleri,

c) Eğitim kurumu: Her tür ve seviyedeki resmî ve özel örgün **(Ek ibare:RG-1/9/2018-30522)** ve hayat boyu öğrenme**(Mülga ibare:RG-1/9/2018-30522)** (...) okul ve kurumu,

ç) Eğitim kurumu müdürü: Her tür ve seviyedeki resmî ve özel **(Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522)** örgün ve hayat boyu öğrenme kurumu müdürünü,

d) Gönüllü: Tamamıyla kendi isteği doğrultusunda, dayanışma ve yardımlaşma amacıyla **(Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522)** çıkar gözetmeksizin hiçbir maddi beklentisi olmadan sadece topluma faydalı olmak arzusuyla fiziksel gücünü, zamanını, bilgi birikimini, yeteneğini ve deneyimini kullanarak öğrenci kulübü ve toplum hizmeti çalışmalarına katkı sağlayan veli, **(Mülga ibare:RG-1/9/2018-30522)** (...) üniversite, kurum ve kuruluşları,

e) Kulüp temsilcisi: Öğrenci kulübü çalışmalarını danışman öğretmen ile birlikte yürütmek üzere üye öğrencilerin aralarından seçtiği öğrenciyi,

f) Öğrenci kulübü: Öğrencilerin öğrenimleri boyunca bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda eğitim kurumu içi ve dışı etkinliklerde bulunmalarını sağlamak amacıyla oluşturulan grubu,

g)**(Değişik:RG-15/10/2020-31275)** Sosyal etkinlik: Öğretim programlarının yanında internet üzerinden uzaktan erişim yoluyla veya belirli bir yerde yapılan bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrenci kulübü ve toplum hizmeti çalışmaları ile bu kapsamdaki diğer etkinlikleri,

ğ) Sosyal Etkinlik Modülü: Sosyal etkinlikler kapsamında öğrencilerin seçtiği/seçildiği öğrenci kulübünün, katıldığı toplum hizmetlerinin, yaptığı çalışmaların ve bunlara ilişkin verilen belgelerin işlendiği e-Okul sistemi içinde yer alan modülü,

h) Sosyal etkinlik dosyası: Öğrencinin katılmış olduğu sosyal etkinliklere ait bilgi ve belgelerin tutulduğu dosya,

ı) Sosyal etkinlikler kurulu: Sosyal etkinlikleri planlamak ve yürütülmesini koordine etmek amacıyla oluşturulan kurulu,

i) Toplum hizmeti: Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında gerçekleştirecekleri çalışmaları,

j) **(Ek:RG-12/9/2019-30886)** e-Portfolyo: Öğrencilerin ilgi, yetenek ve becerilerinin gelişimsel olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla okul içi ve okul dışındaki çalışmalar ile eğitim içerikli diğer faaliyetlere ilişkin belgelerin işlendiği elektronik ortamda tutulan dosyayı,

k) **(Ek:RG-15/10/2020-31275)**Kişisel veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

l) **(Ek:RG-15/10/2020-31275)**Kişisel verilerin işlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**(Değişik bölüm başlığı:RG-15/10/2020-31275)**

**İlkeler, Kişisel Verilerin Korunması, Sosyal Etkinlikler Kurulu ve Görevleri**

**İlkeler**

**MADDE 5 –**(1) Eğitim kurumlarında yürütülecek tüm sosyal etkinlikler 1739 sayılı Kanunda yer alan Türk millî eğitiminin genel ve özel amaçları ile temel ilkelerine uygun olarak düzenlenir.

(2) Sosyal etkinlik çalışmalarında; öğrencilerin gelişim seviyeleri, ilgi, istek, ihtiyaç ve yetenekleri göz önünde bulundurulur.

(3) Sosyal etkinlik çalışmaları, öncelikle ders saatleri dışında uygulanır. Bu çalışmalar zorunlu hâllerde ders saatleri içinde de uygulanabilir.

(4) Sosyal etkinlik çalışmaları, öğrenci kulübü ve toplum hizmeti çalışmaları kapsamında yürütülür.

(5) Her öğrenci, en az bir sanat veya spor dalında beceri kazanacak şekilde uygun bir öğrenci kulübü ile ilişkilendirilir ve bu kulübün çalışmalarına katılır.

(6) Sosyal etkinlikler kapsamında yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezlerinden de yararlanılır.

(7) Sosyal etkinlik çalışmalarının planlanmasında eğitim kurumu bölgesinde bulunan gençlere yönelik faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılabilir.

(8) Sosyal etkinliklerle ilgili gelir-gider iş ve işlemleri okul aile birliği tarafından yürütülür.

**Kişisel verilerin korunması**

**MADDE 5/A – (Ek:RG-15/10/2020-31275)**

(1) Bu Yönetmelik kapsamında yürütülen kişisel veri işleme faaliyetlerinde, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile bu Kanuna dayanılarak çıkarılan ilgili mevzuatta yer alan usul ve esaslara uyulması zorunludur.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında eğitim kurumlarında yürütülecek her türlü faaliyetler kapsamında okula yeni başlayan öğrenciler için ilk bir ay içinde ve okulda kaldıkları süreyle sınırlı olmak üzere bir defaya mahsus olarak kişisel verilerin işlenmesi ve korunması çerçevesinde öğrenci velisi aydınlatılır ve açık rıza onayı alınır.

**Sosyal etkinlikler kurulu ve görevleri**

**MADDE 6 –** (1) Sosyal etkinlikler kurulu, eğitim kurumu müdürünün veya görevlendireceği bir müdür yardımcısının başkanlığında, öğretmenler kurulunda danışman öğretmen olarak belirlenen öğretmenler arasından eğitim kurumu müdürünün belirlediği üç öğretmen, öğrenci kulübü temsilcilerinin kendi aralarından seçecekleri iki öğrenci ile okul-aile birliğince belirlenen bir veliden oluşur. Birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılan eğitim kurumlarında, bu etkinlikler mevcut öğretmen/öğretmenlerle eğitim kurumunun imkânları dâhilinde yürütülür.

(2) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)** Kurul, eğitim kurumunda bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde yapılacak sosyal etkinliklerle ilgili iş ve işlemleri eylül ayından itibaren planlar ve yürütür.

(3) Kurul, eylül ayında yapılmış olan planlamaya ek olarak eğitim ve öğretim yılı içerisinde değişen ve gelişen şartlara, oluşan istek ve ihtiyaçlara göre sosyal etkinliklerle ilgili yeni planlamalar yapabilir ve kararlar alabilir.

(4) Sosyal etkinlikler kurulunun etkinliklerle ilgili planlama ve kararları, eğitim kurumu müdürünün onayından sonra yürürlüğe girer.

(5) Kurul, sene başı öğretmenler kurulunda belirlenen anılacak ya da kutlanacak belirli gün ve haftaların öğrenci kulüplerine dağılımını, hangilerinin sınıf içi, sınıflar arası, eğitim kurumu düzeyinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlanmayı yapar ve eğitim kurumu müdürünün onayına sunar.

(6) Kurul, sosyal etkinliklerin verimli bir şekilde yürütülmesi için danışman öğretmenler, öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler ve diğer ilgililerle iş birliği yapar.

(7) Kurulun sekretarya işleri eğitim kurumu müdürlüğünce yürütülür.

(8) Kurul tarafından yapılan iş ve işlemler, öğretmenler kurulu toplantılarında değerlendirilir.

(9) Kurul, sosyal etkinlik başarı belgesi verilecek öğrencileri belirler, buna ilişkin listeyi eğitim kurumu müdürünün onayına sunar.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Sosyal Etkinlikler**

**Sosyal etkinliklerin alanı**

**MADDE 7 –** (1) **(Değişik:RG-15/10/2020-31275)** Eğitim kurumlarında öğrencilerde özgüven ve sorumluluk duygusu geliştirmek, öğrencileri şiddet ve zararlı alışkanlıklardan korumak, öğrencilere yeni ilgi alanları ve beceriler kazandırmak, öğrencilerin yeteneklerini sergilemesine imkân vermek, millî, manevi ve kültürel değerleri yaşatmak, yaygınlaştırmak ve bu değerlerin yeni nesillere aktarımını sağlamak, öğrencilerde gönüllülük bilincini özendirmek, engellilik, yaşlılık, insan ve çocuk hakları ile ilgili konularda farkındalık oluşturmak amacıyla bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda sosyal etkinlik çalışmaları yapılır.

(2) Öğrenci kulübü ve toplum hizmeti çalışmaları kapsamında; yarışma, tören, mezuniyet günü, tanıtım günü, anma günü, yayın, müzik, halk oyunu, tiyatro, kampanya, ziyaret, gösteri, şenlik, şiir dinletisi, turnuva, konferans, panel, sempozyum, imza günü, fuar, sergi, kermes, gezi, proje hazırlama ve benzeri etkinlikler ile okul içi izcilik ve gençlik kampları faaliyetleri ile sportif yarışmalar yapılabilir.

(3) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)** Çalışmalara katılan öğrencilere Sosyal Etkinlik Katılım Belgesi (EK-1), çalışmalarda üstün gayret gösteren öğrencilere Sosyal Etkinlik Başarı Belgesi (EK-2), katkı sağlayan öğretmen, veli, üniversite, kurum ve kuruluşlara ise eğitim kurumu müdürü tarafından Sosyal Etkinlik Teşekkür Belgesi (EK-3) verilir. Sosyal Etkinlik Başarı Belgesi alan öğrenciler, okul-aile birliği imkânları ölçüsünde ayrıca ödüllendirilebilir.

(4) Halk eğitim merkezleri, meslekî eğitim merkezleri ile açık öğretim okullarında bu etkinlikler isteğe bağlı olarak düzenlenebilir.

(5) Açık öğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerden ortaokul seviyesinde olanlar 15 yaşını, ortaöğretim seviyesinde olanlar 18 yaşını tamamlamamış olmak kaydıyla aynı düzeydeki istediği bir örgün eğitim kurumunda, yüz yüze eğitim alanlar ise bu eğitimi aldıkları eğitim kurumlarında isteğe bağlı olarak sosyal etkinliklere katılabilirler. Eğitim kurumlarında, sosyal etkinlikler kapsamında oluşturulan her bir kulüp için en fazla iki kontenjan kullanılır. Sosyal etkinliklere katılanların, olumsuz bir fiil ve davranışı sosyal etkinlikler kurulunca tespit edilmesi ve buna ilişkin düzenlenecek rapora bağlı olarak eğitim kurumu müdürlüğünce bu öğrencinin sosyal etkinliklere katılımı iptal edilir.

(6) Sosyal etkinlik çalışmalarında görev alacaklardan sertifika sahibi olanlara öncelik verilir.

(7) **(Ek:RG-1/9/2018-30522)** Bu Yönetmelikte ifade edilen e-Okul Sistemi Sosyal Etkinlik Modülünün kullanımına yönelik usul ve esaslar Bakanlıkça hazırlanan yönerge ve/veya kılavuz ile belirlenir.

(8) **(Ek:RG-12/9/2019-30886)** Yetenekli öğrencilerden isteyenlerin antrenmanlara katılımları ve eğitimleri için il/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile mahalle spor kulüpleri arasında yapılacak protokol hükümleri çerçevesinde izinli sayılmaları sağlanır. Öğrencilerin aldığı belgeler e-portfolyo kapsamında e-Okul Sistemi Sosyal Etkinlik Modülüne işlenir.

(9) **(Ek:RG-12/9/2019-30886)**Eğitim ve öğretimin daha etkili ve verimli olması için; doğal, tarihî ve kültürel mekânlar ile bilim merkezleri, sanat merkezleri, teknopark ve müzeler gibi okul dışı öğrenme ortamları, ders programlarında yer alan kazanımlar doğrultusunda etkin olarak kullanılır.

**Öğrenci kulübü ve çalışma esasları**

**MADDE 8 –**(1) Eğitim kurumlarında, Öğrenci Kulüpleri Çizelgesindeki (EK-4) öğrenci kulüplerinden gerekli görülenlerle çevrenin ekonomik, sosyal, kültürel ve coğrafi özellikleri ve öğrencilerin istekleri de dikkate alınarak eğitim kurumunun türü, **(Ek ibare:RG-12/9/2019-30886)** meslek alanlarının özellikleri, imkân ve şartları ölçüsünde öğretmenler kurulu kararıyla farklı öğrenci kulüpleri de kurulabilir.

(2) Öğrenci kulübüyle ilgili sosyal etkinliklerin planlanması ve yürütülmesi, danışman öğretmenin gözetim ve sorumluluğunda öğrencilerce gerçekleştirilir.

(3) Öğrenci kulüplerinin amaçları, çalışma esasları ve tanıtımına yönelik açıklamalar, eğitim kurumu yönetimi, sosyal etkinlikler kurulu, danışman öğretmenler ve sınıf/şube rehber öğretmenlerince yapılır.

(4) Her öğrencinin en az bir kulübe üye olması zorunludur.

(5) Öğrencinin seçtiği kulüp, yaptığı çalışmalar ve belgeleri, e-Okul sisteminde yer alan Sosyal Etkinlik Modülüne işlenir.

(6) Kulüp çalışmalarıyla ilgili giderler; okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla karşılanabilir.

(7) Öğrencinin kulüp üyeliği, kulübe seçildiği öğretim yılıyla sınırlıdır.

**Toplum hizmeti çalışmaları ve esasları**

**MADDE 9 –**(1) Öğrencilerin; kendilerine, ailelerine ve topluma karşı saygılı, çevreye ve toplumsal sorunlara duyarlı, sorun çözen, resmî ve özel kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde çalışma becerileri gelişmiş bireyler olarak yetişmeleri amacıyla gönüllü toplum hizmeti çalışmaları yürütülür.

(2) Toplum hizmeti çalışmaları, gönüllülük esasına bağlı olarak Sosyal Etkinlikler Kurulunda alınan kararlar uyarınca danışman öğretmenin gözetim ve sorumluluğunda planlanır. Bu çalışmalar öğrenci kulüpleri, gönüllü öğrenci grupları, öğretmenler, veli ve ilgili diğer **(Mülga ibare:RG-1/9/2018-30522)** (...) kurum ve kuruluşların katılımıyla yapılır.

(3) Toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenciler ve aldıkları belgeler e-Okul sisteminde yer alan Sosyal Etkinlik Modülüne işlenir.

(4) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)** Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği gelirleri ile yapılan diğer aynî ve nakdî bağışlar yoluyla karşılanabilir.

(5) Yapılacak toplum hizmeti çalışmaları, ilgili paydaşların görüşleri alınarak Sosyal Etkinlikler Kurulu tarafından belirlenir.

**Geziler**

**MADDE 10 –**(1) Öğrencilerin bilgi, görgü ve yeteneklerini geliştirmek, toplumsal kurallara uyumlarını ve bir arada yaşama kültürü edinmelerini sağlamak, sosyal iletişim becerilerini geliştirmek, tarihi ve kültürel gezilerle öğrencilerde medeniyet tasavvuru oluşturmak amacıyla yurt içi ve yurt dışı geziler düzenlenebilir.

(2) Gezilerde aşağıdaki hususlara uyulur:

a) Sınıf veya şube rehber öğretmenleri, ders öğretmenleri veya danışman öğretmenlerce yapılması kararlaştırılan geziye ilişkin Veli İzin Belgesi (EK-5) gezi öncesi görevli ve sorumlu öğretmenler tarafından alınır ve gezi dosyasına konur.

b) Eğitim kurumu gezilerinde; 1 kafile başkanı ve 40 öğrenciye kadar en az 1, en fazla 2 öğretmen görevlendirilir. Sorumlu öğretmen sayısı, özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için 10 öğrenciye kadar en az 2, okul öncesi eğitim kurumlarında her grup için en az 1 öğretmen olacak şekilde belirlenir. Ancak öğretim programının gerektirdiği veya öğretim programına dayalı protokol ya da proje kapsamında yapılan sosyal etkinliklere katılacak ilgili öğretmen sayısı ihtiyaca göre artırılabilir. İmkânlar ölçüsünde sosyal etkinlikler kurulunca uygun bulunan velilerin de geziye katılımı sağlanır. İl dışı ve yurt dışı gezilerde, okul öncesi çocukların velisi ile birlikte götürülmesi zorunludur. **(Değişik cümle:RG-1/9/2018-30522)** Eğitim kurumu yönetimince şehit ve gazi çocuğu olan öğrenciler ile ekonomik durumları yetersiz görülen öğrencilerin gezi giderleri, okul-aile birliği ile gönüllü veli, kurum ve kuruluşlarca karşılanabilir.

c) Öğretim programları kapsamında yapılacak gezilerin ders saatleri içinde yapılmasına, diğer gezilerin ise dersleri aksatmayacak şekilde hafta sonu veya resmî tatil günlerinde düzenlenmesine özen gösterilir.

ç) Gezilerin belirlenen süreleri aşması durumunda, eğitim kurumu yönetiminin bilgisi dâhilinde gerekli önlemler alınarak gezilerden dolayı yapılamayan dersler takip eden derslerde yoğunlaştırılmış olarak tamamlanır.

d) İl içi ve il dışı gezilerde öğrencilerin kaza sigorta işlemleri, geziye gidilecek araçların seçilmesi ve diğer konularda, Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesinde (EK-6) belirtilen hükümlere uyulur.

e) Eğitim kurumu yönetimi; gezinin sağlıklı ve güvenli bir şekilde yapılmasına ilişkin her türlü tedbiri alır, gezi dosyasında yer alan tüm belgeleri inceler ve uygunluğunu değerlendirir.

(3) Geziler, sigorta ve yolcu güvenliği sağlanmış kara, hava, deniz ve demiryolu ulaşım araçları ile düzenlenir. Gerektiğinde sigorta ve yolcu güvenliği sağlanmış kamu araçlarından da yararlanılabilir. Kamu araçları için Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesinin (EK-6) 11 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen belgeler aranmaz. **(Ek cümle:RG-12/9/2019-30886)** Ancak gezi yapılacak araçların karayolu taşımacılık mevzuatına uygun olması gerekir.

**Yarışmalar**

**MADDE 11 –** (1) Sosyal etkinlikler ve diğer ders faaliyetleri kapsamında öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre kendilerini geliştirmelerine, millî ve manevî değerleri benimsemelerine, mesleğe ve geleceğe hazırlanmalarına, kendilerine güven duyabilmelerine, dili etkili kullanma becerilerinin gelişmesine, bilimsel düşünce ve inceleme alışkanlığı kazanabilmelerine imkân sağlamak, sosyal ilişkilerde anlayışlı ve saygılı olma bilinci geliştirmek amacıyla çeşitli müsabaka ve yarışmalar düzenlenebilir.

(2) Eğitim kurumu ve sınıf içi yarışmalar ile ilgili esaslar ve yarışma konuları, eğitim kurumu müdürünün başkanlığında ilgili kulüp danışman öğretmenlerinin de katılacağı sosyal etkinlikler kurulunca; okullar arası yarışma konuları ile yarışma esasları ise il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince oluşturulan komisyonca belirlenir. Okullar arası yarışmalar, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinin bilgisi ve izni dışında düzenlenemez.

(3) Zorunlu durumlarda temsil, yarışma ve benzeri etkinliklerde; en fazla 3 öğrenci için, sürücü ile birlikte bir öğretmenin rehberlik etmesi kaydıyla eğitim kurumunun yönetici ve öğretmenleri veya katılımcı öğrenci velilerinin adına kayıtlı 10 yaşından büyük olmayan, zorunlu mali sorumluluk (trafik) sigortası bulunan özel araçlarla il sınırları içinde velinin yazılı izniyle taşıma yapılabilir. Buna ilişkin belgeler ilgili dosyada bulundurulur.

(4) Eğitim kurumları arası yurt içi ve yurt dışı, oyun yolu ile beden eğitimi etkinlikleri ve spor yarışmaları, bunların planlanması, düzenlenmesi, yürütülmesi, yarışmalara ait araç gereç ve benzeri ihtiyaçların sağlanması 5/11/2013 tarihli ve 28812 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Okul Spor Faaliyetleri Yönetmeliğine göre yürütülür.

(5) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)** Ulusal düzeyde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve benzeri yarışmalar, Bakanlığımız ile kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları arasında düzenlenmiş olan protokollere uygun veya Bakanlıkça verilen izne bağlı olarak gerçekleştirilir.

(6) Uluslararası yarışmalarda; eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerden uluslararası bilim, kültür, güzel sanatlar, spor, halk oyunları ve beceri yarışmalarında bireysel veya ekip hâlinde derece alanlar ile bunların yetiştirilmesine katkı sağlayan personel ve eğitim kurumlarının ödüllendirilmesiyle ilgili iş ve işlemler, Ekim 2016 tarihli ve 2709 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Uluslararası Yarışmalarda Derece Alan Öğrencilerin Ödüllendirilmesine Dair Yönerge esaslarına göre yürütülür.

**Yayınlar**

**MADDE 12 –** (1) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522**) Eğitim kurumlarında, Türk millî eğitiminin genel ve özel amaçlarına uygun, sosyal etkinlik çalışmalarını tanıtıcı nitelikte, belirli gün ve haftalara yönelik faaliyetlere katılımda bulunmuş olan öğrencilerin performanslarını veya ürünlerini içeren duyuru, dergi, gazete, duvar gazetesi, broşür, afiş, yıllık ve benzeri yayınlar çıkarılabilir ve kurumun resmî internet sayfasında yayımlanabilir.

(2) Bu amaçla;

a) Müdürün veya görevlendireceği müdür yardımcısının başkanlığında, iki öğretmen, ilgili sosyal etkinlikler öğrenci kulübü danışman öğretmeni ve temsilci öğrenciden Eser İnceleme ve Seçme Kurulu oluşturulur.

b) Eser İnceleme ve Seçme Kurulu, birinci fıkrada sözü edilen yayınlardan, bu yayınların içeriğinden, incelenmesi ve seçiminden sorumludur.

c) Eğitim kurumlarında bir ders yılında çıkarılacak yayınlar ve bunların sayısı sosyal etkinlikler kurulunca belirlenir ve eğitim kurumu müdürünün onayına sunulur.

ç) Eser İnceleme ve Seçme Kurulunun yapmış olduğu inceleme, değerlendirme ve seçme işlemlerine ilişkin belgeler, yayımlanan eserlerin birer örneği ile duvar gazetelerinin kaldırılan nüshaları ilgili dosyasında 2 yıl süreyle saklanır.

(3) Yayınlar için gerekli kaynak, okul-aile birliği veya diğer gönüllü kişi, kurum ve kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla sağlanabilir.

(4) Birinci fıkrada sözü edilen süreli yayınlar, 9/6/2004 tarihli ve 5187 sayılı Basın Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak çıkarılır. Eğitim kurumu adına yayının sahibi, eğitim kurumu müdürüdür.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Sosyal Etkinlikler ile İlgili İzin ve Görevler**

**Katılım ve düzenlemeye ilişkin izin işlemleri**

**MADDE 13 –** (1) Eğitim kurumu/ ilçe /il sınırları içinde **(Ek ibare:RG-12/9/2019-30886)** eğitim kurumunca gerçekleştirilecek sosyal etkinliklere eğitim kurumu müdürlüğünce, il sınırları dışında gerçekleştirilecek etkinliklere mülkî idare amirince, yurt dışında gerçekleştirilecek etkinliklere valilikçe izin verilir. Ancak ilçe dışında yapılacak etkinliklerde eğitim kurumu müdürlüğü en az üç gün önceden resmî yazıyla il/ilçe millî eğitim müdürlüğünü bilgilendirir.

(2) Eğitim kurumunda düzenlenecek sosyal etkinlikler için eğitim kurumu müdürlüğünce, ilçe düzeyinde düzenlenecek sosyal etkinlikler için ilçe millî eğitim müdürlüğünce, il düzeyinde düzenlenecek sosyal etkinlikler için il millî eğitim müdürlüğünce, birden fazla ilin katılımı ile düzenlenecek etkinlikler ile uluslararası etkinlikler için ise Bakanlıkça **(Ek ibare:RG-12/9/2019-30886)**ilgili mevzuatına göre izin verilir.

**Müdürün görevleri**

**MADDE 14 –** (1) Müdür, sosyal etkinliklerin ilgili mevzuata uygun olarak eylül ayında planlanmasından ve verimli olarak eğitim ve öğretim yılı içinde yürütülmesinden sorumludur.

(2) Bu kapsamda müdür;

a) Gerçekleştirilecek sosyal etkinlikler dosyasında yer alan tüm belgeleri inceler, uygunluğunu değerlendirir ve onaylar.

b) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)** Sosyal etkinlikler kurulunca eğitim kurumunda bir eğitim ve öğretim yılı süresince uygulanmak üzere eylül ayında hazırlanan Eğitim Kurumu Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planı (EK-7/a) ile değişen ve gelişen şartlara, oluşan istek ve ihtiyaçlara göre sosyal etkinliklerle ilgili sonradan yapılan ek planlamaları onaylar.

c) Sosyal etkinlikler kapsamında yapılan çalışmalara ilişkin düzenlenen Sosyal Etkinlik Katılım Belgesi, Sosyal Etkinlik Başarı Belgesi ve Sosyal Etkinlik Teşekkür Belgelerini imzalar.

ç) Öğrenci kulübü ve toplum hizmeti ile ilgili örnek etkinlik çalışmalarını; eğitim kurumu panosu, gazete ve dergilerinde, gerektiğinde ilgili birimlerin resmî internet sayfalarında yayımlatabilir.

**Sınıf veya şube rehber öğretmenin görevleri**

**MADDE 15 –** (1) Sınıf veya şube rehber öğretmenin görevleri şunlardır:

a) Öğretmenler kurulunca belirlenen öğrenci kulüplerinin amaçları ve çalışmaları hakkında öğrencileri bilgilendirmek.

b) Öğrenci kulüplerine katılacak öğrencileri ilgi ve isteklerine göre belirlemek.

c) Belirlenen öğrencileri e-Okul sisteminde yer alan Sosyal Etkinlik Modülüne işlemek.

ç) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522**) Öğrencilerin okul dışı etkinlikleri, kendi sınıf/şubesi ile birlikte yürüttüğü toplum hizmeti çalışmaları ve buna ilişkin belgeleri e-Okul Sistemi Sosyal Etkinlik Modülüne işlemek.

**Danışman öğretmenin görevleri**

**MADDE 16 –**(1) Danışman öğretmenin görevleri şunlardır:

a) Kulüp ve toplum hizmetine katılan öğrenci listesini, sosyal etkinlikler kuruluna vermek.

b) Kulübe seçilen öğrencileri kulübün amaçları ve çalışmaları hakkında bilgilendirmek.

c) Çalışmalarda öğrencileri yenilikçi ve özgün fikirler üretmeye teşvik etmek.

ç) Çalışmaların yürütülmesini, gözetim ve rehberliğini sağlamak.

d) Eğitim kurumu dışından sağlanacak desteklerle ilgili olarak sosyal etkinlikler kurulunu bilgilendirmek ve buna ilişkin bilgi ve belgeleri eğitim kurumu müdürünün onayına sunmak.

e) Öğrenci sosyal etkinliklerini ve buna ilişkin öğrencilere verilen belgeleri, e-Okul sisteminde yer alan Sosyal Etkinlik Modülüne işlemek.

f) Kulüp çalışmaları ile ilgili yazışmaları koordine etmek.

g) Öğrencilerle birlikte sosyal etkinlikler kurulunca yapılan planlamaları ve alınan kararları da dikkate alarak Öğrenci Kulübü Sosyal Etkinlik Yıllık Çalışma Planının (EK-7/b) hazırlanmasını sağlamak ve bu planı eğitim kurumu müdürünün onayına sunmak.

ğ) Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılmaları için Veli İzin Belgesinin alınmasını sağlamak.

**Öğrenci kulübü temsilcisinin görevleri**

**MADDE 17 –** (1) Öğrenci kulübü temsilcisi;

a) Yapılacak faaliyetlerle ilgili görev dağılımını danışman öğretmene bildirir.

b) Kulüp çalışmalarıyla ilgili yazışmaları yapar, karar defterini tutar ve kulüp kapsamında yapılan çalışmalarla ilgili dokümanların dosyalanmasını sağlar.

c) 12 nci maddenin birinci fıkrası kapsamında kulübüyle ilgili yayınlar çıkarılması durumunda Eser İnceleme ve Seçme Kurulu üyeliğini yürütür.

(2) Özel eğitim okulları ile anaokullarında birinci fıkrada sayılan görevler, danışman öğretmenlerce yapılır.

(3) İlkokullarda bu görevler, danışman öğretmen rehberliğinde yapılır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Belirli Gün ve Haftalar ile Bayrak Töreni**

**Belirli gün ve haftalar**

**MADDE 18 –** (1) Belirli gün ve haftaların anma ya da kutlanmasında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulur:

a) Eğitim kurumunun türü ve özelliğine göre anılacak ya da kutlanacak belirli gün ve haftalar, EK-8’de yer alan belirli gün ve haftalar arasından sene başı öğretmenler kurulunda belirlenir. Bu belirlemede, belirli gün ve haftaların eğitim kurumunun türü ve özelliği, eğitim kurumunda uygulanan öğretim programları, okutulan derslerle olan doğrudan veya dolaylı bağlantısı ile zümrelerin talepleri dikkate alınır.

b) Sene başı öğretmenler kurulunda belirlenen belirli gün ve haftaların; sınıf içi, sınıflar arası, eğitim kurumu düzeyinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirilmesine yönelik planlanması ile öğrenci kulüplerine dağılımı sosyal etkinlikler kurulunca yapılır. Ayrıca anma ve kutlama etkinlikleri, sorumlu kulüp öğrencileri tarafından yapılabileceği gibi sorumlu kulübün rehberliğinde aynı veya farklı sınıf veya kulüplere üye öğrencilerce de gerçekleştirilebilir.

(2) **(Ek:RG-1/9/2018-30522)** Okullarda kutlanacak ulusal ve resmî bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri;

a) 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı.

b) 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı.

c) 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı.

ç) 30 Ağustos Zafer Bayramı.

d) Mahalli Kurtuluş Günleri.

(3) **(Ek:RG-1/9/2018-30522)** Ulusal ve resmî bayramlar ile mahallî kurtuluş günlerinin kutlanmasında 5/5/2012 tarihli ve 28283 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ulusal ve Resmî Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği hükümlerine uyulur.

(4) **(Ek:RG-1/9/2018-30522)** Eğitim kurumları, ulusal ve resmî bayramlar ile mahalli kurtuluş günlerinin kutlanması ile ilgili okul içi ve okul dışı etkinliklere katılırlar. Ayrıca öğretmen ve öğrenciler bu kapsamda kendilerine verilen görevleri yaparlar.

**Bayrak töreni**

**MADDE 19 –**(1) Bayrak töreni, Türk Bayrağı ve İstiklâl Marşı’nın anlam ve önemine yaraşır şekilde düzenlenir. Törende Türk Bayrağı ve İstiklâl Marşı’na olan sevgi ve saygıyı güçlendirmek amaçlanır ve gerekli her türlü önlem alınır.

(2) Bayrak töreni; hafta başında ve sonunda, resmî tatil, millî bayram, genel tatil başlangıcında ve sonunda yapılır.

(3) Eğitim kurumunda bayrak direği bulunur. Bayrak, törenden önce indirilir ve törenle göndere çekilir.

(4) Bayrak töreninde yapılan konuşmalar, İstiklâl Marşı’nın söylenmesinden önce bitirilir.

(5) İstiklâl Marşı’nın ilk iki kıtası, törene katılanlar tarafından birlikte, bestesine uygun olarak yüksek sesle söylenir.

(6) Törenlerin yürütülmesinden eğitim kurumu müdürü sorumludur.

(7) **(Ek:RG-12/9/2019-30886)** Bayrak törenlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar Bakanlıkça hazırlanan yönerge ile belirlenir.

**ALTINCI BÖLÜM**

**Çeşitli Hükümler**

**Tutulacak defter ve dosyalar**

**MADDE 20 –**(1) Sosyal etkinlikler dosyası içerisinde; toplum hizmeti çalışmaları, ilgili kararlar ve tutanaklar ile birlikte öğrenci kulüplerinin toplantı karar defteri, evrak dosyası ve toplantı tutanakları bulunur.

**Yönetmelikte yer almayan hükümler**

**MADDE 21 –**(1) Bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda Bakanlığın diğer ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

**YEDİNCİ BÖLÜM**

**Son Hükümler**

**Yürürlükten kaldırılan yönetmelikler**

**MADDE 22 –**(1) Aşağıdaki yönetmelikler yürürlükten kaldırılmıştır:

a) 13/1/2005 tarihli ve 25699 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.

b) 26/12/1995 tarihli ve 22505 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği.

**Yürürlük**

**MADDE 23 –**(1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 24 –**(1) Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin** | | | **Tarihi** | **Sayısı** | | 8/6/2017 | 30090 | | **Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin** | | | **Tarihi** | **Sayısı** | | 1. | 1/9/2018 | 30522 | | 2. | 12/9/2019 | 30886 | | 3. | 15/10/2020 | 31275 | | 4. | 2/12/2020 | 31322 | | |

**(Değişik:RG-2/12/2020-31322) EK-1**



**SOSYAL ETKİNLİK KATILIM BELGESİ**

**T.C. Kimlik No : Belge No :**

**Adı ve Soyadı :**

**Tarihi :**

**Okulun Adı:**

**Sınıfı: :**

**Okul No:**

***Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili hükümlerince …………………………… …………………………………. katılımından dolayı bu belge verilmiştir.***

İmza

Okul Müdürü

Mühür

**(Değişik:RG-2/12/2020-31322) EK-2**



**SOSYAL ETKİNLİK BAŞARI BELGESİ**

**T.C. Kimlik No: Belge No :**

**Adı ve Soyadı : Tarihi :**

**Okulun Adı :**

**Sınıfı : :**

**Okul No:**

***Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili hükümlerince ……………………………………………………. ………………………………………….. alanında gösterdiği başarıdan dolayı bu belge verilmiştir.***

İmza

Okul Müdürü

Mühür

**(Değişik:RG-2/12/2020-31322) EK-3**



**SOSYAL ETKİNLİK TEŞEKKÜR BELGESİ**

**Adı ve Soyadı /Kurum/Kuruluş : Belge No :**

**Tarihi :**

**Okulun Adı:**

***Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgilihükümlerince …………………………… …………………………………. katılımı ve katkılarından dolayı bu belge verilmiştir.***

İmza

Okul Müdürü

Mühür

**((Değişik:RG-12/9/2019-30886) EK-4**

**ÖĞRENCİ KULÜPLERİ ÇİZELGESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | AfetHazırlıkKulübü |
|  | Bilim-FenveTeknolojiKulübü |
|  | Bilinçli Tüketici Kulübü |
|  | Bilişimve İnternet Kulübü |
|  | Çevre Koruma Kulübü |
|  | Çocuk Hakları Kulübü |
|  | Değerler Kulübü |
|  | Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü |
|  | Denizcilik Kulübü |
|  | Enerji Verimliliği Kulübü |
|  | Engellilerle Dayanışma Kulübü |
|  | eTwinning Kulübü |
|  | Felsefe veya Düşünce Eğitimi Kulübü |
|  | Fotoğrafçılık Kulübü |
|  | GelenekselSanatlarKulübü |
|  | Gezi,TanıtmaveTurizmKulübü |
|  | Girişimcilik Kulübü |
|  | GörselSanatlarKulübü |
|  | Halk Oyunları Kulübü |
|  | Havacılık Kulübü |
|  | HayvanlarıSevmeveKorumaKulübü |
|  | HoşSadâMusîkiKulübü |
|  | SağlıkveGüvenlikKulübü |
|  | İzcilik Kulübü |
|  | Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü |
|  | Kişisel Verileri Koruma Kulübü |
|  | Kooperatifçilik Kulübü |
|  | KültürveEdebiyatKulübü |
|  | Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma ve Okul Müzesi Kulübü |
|  | KütüphanecilikKulübü |
|  | Meslek Tanıtma Kulübü |
|  | Mesleki Tatbikat Kulübü |
|  | MUN (Model Birleşmiş Milletler) Kulübü |
|  | Münazara Kulübü |
|  | Müzik Kulübü |
|  | Örnek ve Öncü Şahsiyetler Tanıtım Kulübü |
|  | Pulculuk Kulübü |
|  | Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü |
|  | Satranç Kulübü |
|  | ŞehirveMedeniyetKulübü |
|  | ŞiirveTefekkürKulübü |
|  | Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü |
|  | Sosyal Medya Kulübü |
|  | Spor Kulübü |
|  | TiyatroKulübü |
|  | Trafik Güvenliği ve İlkyardım Kulübü |
|  | Yabancı Diller Kulübü |
|  | YayınveİletişimKulübü |
|  | Yeşilay Kulübü |
|  | Yeşili Koruma Kulübü |
|  | Zekâ Oyunları Kulübü |

**Açıklama:** Okullarda bu çizelgede yer alan öğrenci kulüpleri dışında da kulüpler oluşturulabilir. Konuları birbirine yakın olanlar birleştirilerek yeni öğrenci kulüpleri kurulabilir.

**İHSANE TUNA DIRAVACIOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

ÖRNEKTİR

**ÖĞRENCİ KULÜBÜ SOSYAL ETKİNLİKLER YILLIK ÇALIŞMA PLANI**

**Kulüp/Etkinlik Adı   :**Fotoğrafçılık Kulübü **Öğretim Yılı :** 2022/2023

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TARİH** | | | | | | **AMAÇ** | **YAPILACAK ETKİNLİKLER** | |
| Eylül 3. Hafta  Ekim 2. Hafta  Ekim 4.hafta  Kasım 2. Hafta  Kasım 4.hafta  Aralık 1.hafta  Aralık 3.hafta  Ocak 1.hafta  Ocak 3.hafta  Şubat 2.hafta  \*\***Şubat 4.hafta**  Mart 2.hafta  Mart 4.hafta  Nisan 1.hafta  Nisan 3.hafta  \*\***Mayıs 1.hafta**  Mayıs 3.hafta  Mayıs 5.hafta  Haziran 2.hafta | | | | | | Sosyal etkinliklerin Planlı yürütülmesinin önemini kavrar.  Sosyal Etkinlik Kulüplerinin neler kazandırabileceğini kavrar.  Kompozisyon ögelerinin neler olduğunu kavrar.  Fotoğraf makinesi kullanır.  Atatürk Haftası için Kulüp Panosu hazırlar.  Çektiği Fotoğrafları Sergilemeye istekli olur.  Öğrendiği Fotoğraf Tekniklerini uygular.  Öğrendiği Fotoğraf Tekniklerini uygular.  Öğrendiği Fotoğraf Tekniklerini uygular.  Yapılan çalışmaları kulüp panosunda sergiler.  Yapılan çalışmaları kulüp panosunda sergiler.  Yapılan çalışmaları kulüp panosunda sergiler.  Yapılan çalışmaları kulüp panosunda sergiler.  **Çocuklukta oyun ve eğitim** araştırması yapar.  Yapılan çalışmaları kulüp panosunda sergiler.  İzmir’in ünlü Fotoğraf Sanatçılarını araştırır.  Yapılan çalışmaları kulüp panosunda sergiler.  Okulumuzda **“Benim Resmim”** konulu yapılan öğrenci çalışmalarını içeren “**fotoğraf sergisi**” ni hazırlar.  Yıl boyunca yaptığı çalışmaları değerlendirir. | Kulüp genel kurulunun toplanması yapılacak faaliyetlerin tespiti  Kulüp Panosunun hazırlanması adının tespiti ve beğenilen arşiv resimlerinin sergilenmesi  Fotoğrafta kompozisyon öğeleri  Cumhuriyet Bayramı fotoğraflarının çekimi ve paylaşılması    Fotoğraf makinesinin kullanımı    Atatürk fotoğrafları panosu    Çektiği Fotoğrafları Sergileme    **“Fotoğraf Çekme Sanatı”** konusunun kulüp saatinde işlenmesi ve konu ile ilgili yazıların kulüp panosunda sergilenmesi    **“Kışa Merhaba**” konulu öğrenci çalışmalarının kulüp panosunda sergilenmesi.    Fotoğrafta yaşam öğesi  Çalışmaların panoda sergilenmesi  **“Okulumuz ve çevresinin**” resimlerinin kulüp öğrencileri tarafından çekilmesi ve muhtar ile işbirliği ile mahalle hakkında bilgi toplanıp bir mahalle albümü hazırlanması  12 Mart fotoğraf çekimi ve paylaşımı  18 Mart Şehitler Günü fotoğraf çekimi ve paylaşımı  **Çocuklukta oyun ve eğitim**”in önemini belirten yazıların kulüp panosunda sergilenmesi.  23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliklerinin fotoğraflanması ve paylaşımı  İzmir’de yaşayan bir fotoğraf sanatçısını araştırması/görüşülmesi  19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinliklerinin fotoğraflanması ve paylaşılması  Okulumuzda **“Benim Resmim”** konulu yapılan öğrenci çalışmalarını içeren “**fotoğraf sergisi**” açılması.  Yıl boyunca yaptığı çalışmaları değerlendirme | |
| \*\* **Toplum Hizmeti Çalışmasıdır.** | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Kadriye HAMARAT SEMA DUĞANLI CANSIN ÖZKAN

Sosyal Etkinlikler Kurul Başkanı Danışman Öğretmen      Danışman Öğretmen

Olur

30.09.2022

YUSUF GÖÇLİ

Okul Müdürü

**(Değişik:RG-2/12/2020-31322)**

**EK-8**

**BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR ÇİZELGESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dünya İlk Yardım Günü (Eylül ayının ikinci cumartesi günü) |
|  | İlköğretim Haftası (Eylül ayının 3. haftası) |
|  | Öğrenciler Günü (İlköğretim Haftasının son günü) |
|  | Gaziler Günü (19 Eylül) |
|  | 15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü \* |
|  | Dünya Okul Sütü Günü (28 Eylül) |
|  | Disleksi Haftası (Ekim ayının ilk haftası) |
|  | Dünya Disleksi Günü (Ekim ayının ilk haftasının perşembe günü) |
|  | Mevlid-i Nebî Haftası (Diyanet İşleri Başkanlığınca belirlenecek haftada) |
|  | Hayvanları Koruma Günü (4 Ekim) |
|  | Ahilik Kültürü Haftası (8-12 Ekim) |
|  | Dünya Afet Azaltma Günü (13 Ekim) |
|  | Birleşmiş Milletler Günü (24 Ekim) |
|  | Cumhuriyet Bayramı (29 Ekim) |
|  | Kızılay Haftası (29 Ekim-4 Kasım) |
|  | Organ Bağışı ve Nakli Haftası (3-9 Kasım) |
|  | Lösemili Çocuklar Haftası (2-8 Kasım) |
|  | Atatürk Haftası (10-16 Kasım) |
|  | Dünya Diyabet Günü (14 Kasım) |
|  | Afet Eğitimi Hazırlık Günü (12 Kasım) |
|  | Dünya Felsefe Günü (20 Kasım) |
|  | Dünya Çocuk Hakları Günü (20 Kasım) |
|  | Ağız ve Diş Sağlığı Haftası (21-27 Kasım) |
|  | Öğretmenler Günü (24 Kasım) |
|  | Dünya Engelliler Günü (3 Aralık) |
|  | DünyaMadencilerGünü (4 Aralık) |
|  | Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının Verilişi (5 Aralık) |
|  | Mevlana Haftası (07-17 Aralık) |
|  | İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası (10 Aralık gününü içine alan hafta) |
|  | Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası (12-18 Aralık) |
|  | Mehmet Akif Ersoy’u Anma Haftası (20-27 Aralık) |
|  | Enerji Tasarrufu Haftası (Ocak ayının 2. haftası) |
|  | Vergi Haftası (Şubat ayının son haftası) |
|  | Yeşilay Haftası (1 Mart gününü içine alan hafta) |
|  | Girişimcilik Haftası (Mart ayının ilk haftası) |
|  | Dünya Kadınlar Günü (8 Mart) |
|  | Bilim ve Teknoloji Haftası (8-14 Mart) |
|  | İstiklâl Marşı’nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy’u Anma Günü (12 Mart) |
|  | Tüketiciyi Koruma Haftası(15-21 Mart) |
|  | Şehitler Günü (18 Mart) |
|  | Yaşlılar Haftası (18-24 Mart) |
|  | Türk Dünyası ve Toplulukları Haftası (21 Mart Nevruz gününü içine alan hafta) |
|  | Orman Haftası (21-26 Mart) |
|  | Dünya Tiyatrolar Günü (27 Mart) |
|  | Kütüphaneler Haftası (Mart ayının son pazartesi gününü içine alan hafta) |
|  | Kanser Haftası (1 – 7 Nisan) |
|  | Dünya Otizm Farkındalık Günü (2 Nisan) |
|  | Kişisel Verileri Koruma Günü (7 Nisan) |
|  | Dünya Sağlık Günün/Dünya Sağlık Haftası (7-13 Nisan) |
|  | Turizm Haftası (15-22 Nisan) |
|  | Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı (23 Nisan) |
|  | 26 Nisan Dünya Fikrî Mülkiyet Günü (26 Nisan) |
|  | Kût’ülAmâre Zaferi (29 Nisan) |
|  | Bilişim Haftası (Mayıs ayının ilk haftası) |
|  | Trafik ve İlkyardım Haftası (Mayıs ayının ilk haftası) |
|  | İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası (4-10 Mayıs) |
|  | Vakıflar Haftası (Mayıs ayının 2. haftası) |
|  | Anneler Günü (Mayıs ayının 2 inci Pazarı) |
|  | Engelliler Haftası (10-16 Mayıs) |
|  | Müzeler Haftası (18-24 Mayıs) |
|  | Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı (19 Mayıs) |
|  | Etik Günü (25 Mayıs) |
|  | İstanbul’un Fethi (29 Mayıs) |
|  | Hayat Boyu Öğrenme Haftası (Haziran ayının ilk haftası) |
|  | Çevre Koruma Haftası (Haziran ayının 2. haftası) |
|  | Babalar Günü (Haziran ayının 3 üncü pazarı) |
|  | Zafer Bayramı (30 Ağustos) |
|  | Mahallî Kurtuluş Günleri ve Atatürk Günleri ile Tarihî Günler (Gerçekleştiği tarihlerde) |
| \* Ders yılının başladığı ikinci hafta içerisinde anma programları uygulanır. | |

**KULÜP ÖĞRENCİ LİSTESİ**